



## Provozní řád Mateřské školy

ZŠ a MŠ L. Kuby

České Budějovice

---

Provozní řád se řídí zejména: - zákonem č. 258 / 2000 Sb. o ochraně veřejného zdraví v platném znění a zvláštními právními předpisy o ochraně veřejného zdraví zaměřené na Státní zdravotní dozor dle vyhl. č. 108/01 Sb - zákonem č. 561 / 2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) - vyhláškou ministerstva zdravotnictví č. 410/2005 o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých - vyhláškou ministerstva zdravotnictví č. 135/2004 Sb., kterou se stanoví hygienické požadavky na koupaliště, sauny a hygienické limity venkovních hracích ploch - vyhláškou ministerstva školství č. 14 / 2005 o předškolním vzdělávání - Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání č.j. 32 405/2004-22

### **1. Údaje o Mateřské škole:**

**ZŠ a MŠ L. Kuby 48, České Budějovice 37007**

**IČO: 60077212**

**Zřizovatel: Statutární město České Budějovice**

**Ředitel ZŠ a MŠ L. Kuby: Mgr. Miroslav Kůs**

**Zástupce ředitele ZŠ a MŠ L. Kuby: Mgr. Romana Kábelová**

### **2. Popis zařízení:** (vyhláška č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání)

**Typ školy:** celodenní provoz

**Stanovená kapacita:** 70 dětí

**Počet tříd:** 3

**Počet dětí ve třídách:**

1. třída: 24 dětí (děti 3 – 4 roky, výjimečně 2leté)
2. třída: 24 dětí (děti s povinnou předškolní docházkou)
3. třída: 22 dětí (věkově smíšená třída, děti 4 - 5 let a děti s povinnou předškolní docházkou)

**Provozní doba:** pondělí – pátek od 6:30 hod. – 16:30 hod.

**Personál:**

6 pedagogických pracovníků

2 provozní zaměstnanci

2 školní asistentky

**3. Režimové požadavky:**

Mateřská škola doplňuje rodinnou výchovu. Podporuje zdravý životní styl, tělesný, psychický a sociální vývoj dítěte. Vytváříme optimální podmínky pro jeho individuální rozvoj a pro navazující vzdělávání v ZŠ.

Nástup dětí do mateřské školy je **od 6:30 hod. do 8:15 hod.**

**Pro děti plnící povinnou předškolní docházku je určen příchod do 8,00 hod.**

**Rodiče jsou povinni dovést dítě do tříd a osobně ho předat učitelce.**

**Režim dne**

Respektujeme individuální a věkové zvláštnosti dětí i jejich potřeby a biorytmus.

**Režim dne MŠ:**

**M1, M3**

6:30 – 8:15	příchod dětí do MŠ, spontánní činnosti
8:15 – 8:30	osobní hygiena
8:30 – 9:00	svačina
9:00 – 9:30	výchovně vzdělávací činnost
9:30 – 11:30	pobyt venku, osobní hygiena
11:30 – 12:00	oběd
12:00 – 14:00	odpočinek
14:00 – 14:30	osobní hygiena, odpolední svačina
14:30 – 16:30	spontánní činnosti, dle zájmu dětí pokračování didakticky cílených činností

**M2, M3 – předškoláci**

6:30 – 8:00	příchod dětí do MŠ, spontánní činnosti do 8:15
8:15 – 8:30	osobní hygiena

8:30 – 9:00	svačina
9:00 – 9:30	výchovně vzdělávací činnost
9:30 – 11:30	pobyt venku, osobní hygiena
11:30 – 12:00	oběd
12:00 – 12:30	odpočinek - čtení a poslech pohádek, hudby, vyprávění
12:30 – 14:00	individuální práce s dětmi (pracovní a grafomotorické listy k přípravě do ZŠ, tvořivé činnosti – stříhání, modelování, kreslení), odpočinek dětí, které jsou unavené
14:00 – 14:30	osobní hygiena, odpolední svačina
14:30 – 16:30	spontánní činnosti, dle zájmu dětí pokračování didakticky cílených činností

## Hra

Volná hra a řízené činnosti se prolínají celým dnem ve vyváženém poměru s přihlédnutím k individuálním zvláštěm dětí. Didakticky cílené činnosti probíhají v průběhu celého dne formou individuální, skupinové i kolektivní práce. Učitelky vycházejí z potřeb a zájmů dětí a vzájemně propojují jednotlivé vzdělávací oblasti.

## Pohybové aktivity

Pohybové aktivity probíhají v průběhu celého dne. Jsou to zdravotně zaměřená cvičení (např. vyrovnávací, protahovací, uvolňovací, dechová a relaxační), pohybové hry, pohybové chvílky a hudebně pohybové činnosti. Jednou týdně zařazujeme didakticky cílené pohybové činnosti. Děti mají dostatečný pohyb při spontánních hrách a pobytu venku.

## Pobyt venku

Děti jsou venku minimálně 2 hodiny denně (dle počasí) – dopoledne 9,30 – 11,30, odpoledne po odpočinku do odchodu dětí domů. V letních měsících se činnosti přesouvají co nejvíce ven. Během pobytu venku děti mají pokrývku hlavy, sluneční brýle, ochranný krém v UV faktorem. Pobyt venku se neuskutečňuje při mrazu pod 10 st. C, při silném větru, dešti a při inverzích. Co nejvíce využíváme školní zahradu, která je plně oplocená, vhodná pro sport i pro vzdělávání, poskytuje dětem rozmanitý terén, pískoviště, travnatou i tvrdou plochu, houpačky a prolézačky.

Údržbu školní zahrady provádí Magistrát města České Budějovice. Pískoviště jsou zajištěna plachtou, která zamezuje přístupu zvířat a náhodnému znečištění. Výměna písku v pískovišti 1x za 2 roky. Revize hrových prvků je prováděna 1x za rok.

## Odpočinek

Vodu odebíráme z městské vodovodní sítě.

## **6. Způsob zajištění výměny a skladování prádla:**

**Výměna prádla** – lůžkoviny jednou za 3 týdny, ručníky 1 za týden, dle potřeby ihned

**Praní prádla** – praní a mandlování prádla zajišťuje Mateřská škola Papírenská

**Manipulace s prádlem, skladování** – čisté prádlo je skladováno ve skladu čistého prádla. Použité ložní prádlo se ukládá do transportních obalů a je uloženo ve skladu použitého prádla. Špinavé a čisté prádlo se nesmí křížit.

## **7. Požadavky na hygienicko–protiepidemický režim:**

### **Způsob a četnost úklidu a čištění**

Za řádné provádění úklidu a dezinfekce v prostorách MŠ zodpovídají provozní pracovníci.

*Denně:* pravidelné stírání na vlhko- všechny podlahy, nábytek, kryty topení, okenních parapetů, dveří, klik, pravidelné vynášení a třídění odpadů, luxování koberců. Za pomoci dezinfekčních prostředků umytí umyvadel, záchodových mís, záchodových prkýnek a splachovadel.

Pravidelné udržování čistoty výdejny potravin- mytí nádobí, kuchyňského náčiní a spotřebičů, stírání kuchyňského nábytku, podlahy, okenních parapetů, dveří, klik a jídelního vozíku.

*Týdenní úklid:* omývání omyvatelných stěn na toaletách, v umývárkách 1x týdně, umytí kelímků k ústní hygieně.

*Třikrát ročně:* umytí všech oken, svítidel

*Dvakrát ročně:* celkový úklid všech prostor školy, malování 1x za dva roky, prostor výdejny - ročně

**Způsob a četnost desinfekce a deratizace** – profylakticky 1x ročně, dle potřeby za použití přípravků k tomu vhodných po konzultaci s odbornými pracovníky DDD

### **Manipulace se vzniklými odpady a jejich likvidace**

Pevné odpady jsou ukládány do uzavíratelných nádob, umožňujících snadnou sanaci, nebo do jednorázových plastových obalů.

Obaly z plastu jsou ukládány zvlášť a zneškodňovány denně odpovídajícím způsobem. Zároveň je zabezpečeno jejich třídění. (nádoby na odpad jsou řádně čištěny a připravovány k dalšímu užití).

*Likvidace odpadků:*

odpad neorganického původu – obaly zboží jsou ukládány do speciálních nádob a následně do kontejneru na odvoz odpadů.